



Saint - Denis, le Lundi 04 Juillet 2016
Aux membres du Comité Directeur du CD93TT

COMPTE-RENDU du COMITE DIRECTEUR du JEUDI 30 JUIN 2016
Au Siège du Comité Départemental à 19 H 00

Membres du Comité présents : Hélène BUNOUST - Christiane DEMEILLAT - Catherine MASSELOT - Gilles REDOLFI - Didier BRASA - Philippe GUILLEUX - Quoc Thang NGUYEN - Nicolas PETIT et Gilles REDOLFI.
Membres du Comité excusés : Stéphane PEREZ et Clément SOGORB.
Invités d'Honneurs excusés : Jean-Pierre MALJEAN et Guy LAURENT.

1/ APPROBATION DU COMPTE - RENDU DU COMITÉ DIRECTEUR DU 24/05/2016

Approuvé à l'unanimité après une correction faite en séance :
-> 4) Actualités sportives : 6 présents / 5 votants ? Correction : 4 présents au lieu de 3.
Didier avait déjà supprimé un point non discuté : document unique et modification de statuts.

2/ CONSTITUTION DU COMITÉ DIRECTEUR

- Bureau et Commissions

Bureau :

Président: Jeremy SERRE.
Président adjoint : Stéphane PEREZ.
Secrétaire Général : Nicolas PETIT.
Secrétaire Générale Adjointe : Hélène BUNOUST.
Trésorier Général : Philippe GUILLEUX.
Trésorier Générale adjointe : Christiane DEMEILLAT.

Commissions :

Arbitrage : Christiane DEMEILLAT.
Corporative : En attente de la création d'un championnat.
Féminine : Catherine MASSELOT-REDOLFI.
Formation de dirigeant : Nicolas PETIT.
Communication : Gilles REDOLFI (Thang NGUYEN en appui).
Jeunes : Didier BRASA.
Médicale : non pourvu suite à la démission de Sylvie SELLIEZ.
Statuts et règlements : Hélène BUNOUST (Clément SOGORB et éventuellement Pascal PUTIGNY en appui).
Sportive : Didier BRASA (Clément SOGORB et Cyrille GOULET en appui).
Technique : Jeremy SERRE (Didier BRASA en appui).
Vétérans : Didier BRASA.
Critérium : Cyrille GOULET (Didier BRASA en appui).
CTD : Ahmed ZEGLI (+ administratifs : aide ponctuelle sur facturation).

Secrétariat Administratif : poste non pourvu à l'heure actuelle.

Remarques diverses :

Tous les postes au sein du Bureau sont doublés pour favoriser le travail en binôme.

Une réunion de passation sera organisée avec l'ancien secrétaire Alain BICHET.

Le Président est impliqué par défaut dans l'ensemble des commissions.

Communication : Gilles a besoin de feedback terrain pour alimenter la page Facebook.

Site web : 80 € pour l'hébergement et le nom de domaine. Règlement à effectuer en juillet.

Le matériel pour le développement de la Féminine se trouve chez Gilles et Cathy (inventaire déjà fait).

Prochaine réunion de la Commission sportive le 06 Juillet à partir de 17H30 pour faire les poules de PR et D1.

- Mode de fonctionnement

Il est proposé que les réunions soient toujours organisées selon une fréquence de 2 mois, mais avec davantage de souplesse sur leur programmation, adaptée en fonction des échéances (tournoi national).

Il est aussi suggéré de déterminer des thèmes par réunion, afin de discuter en profondeur de sujets de fond.

Le Secrétaire sera chargé de centraliser les points souhaitant être discutés auprès de chaque commission.

La date à laquelle l'ordre du jour devra être diffusé sera fixée en amont.

Les réunions de Bureau seront dissociées de celles du Comité Directeur, afin de ne pas prendre de retard sur les réunions de ce dernier.

Les réunions du Comité Directeur seront ouvertes aux clubs, sauf lorsque des sujets internes seront évoqués (finances).

Les invités d'honneur seront toujours conviés, bien qu'ils ne viennent plus aux réunions.

- Finaliser le projet de cette nouvelle mandature pour communication

Il est important d'insister sur la volonté de fédérer toutes les bonnes volontés autour de cette nouvelle mandature.

Le nouveau Comité Directeur souhaite se déplacer au sein des clubs pour comprendre leurs problématiques, plutôt que d'attendre qu'elles se manifestent.

Le challenge sera donc de recréer du lien entre les clubs et les comités, afin de pouvoir analyser les problématiques auxquelles ils font face au quotidien.

Pour ce faire, il est proposé d'élaborer un questionnaire, sur le modèle de celui de la Ligue.

Dans un premier temps, les clubs ayant connu une forte baisse de licenciés feront l'objet d'une visite d'ici la fin de l'année. Il pourra être envisagé dans un second temps de recréer des clubs dans des zones à fort potentiel.

Le courrier sera envoyé aux membres du Comité pour validation, puis diffusé aux clubs avant la fermeture du CD93.

Le nouvel organigramme du Comité devra être intégré dans le même temps sur le site.

3/ FINANCES

- Déclaration du changement de Trésorier et adjoint (à la banque)

Le Trésorier a été reconduit dans ses fonctions.

- Modification de la carte bancaire

La sacoche du Trésorier ayant été volée, une opposition a été faite ainsi que la demande d'une nouvelle carte. Les démarches seront effectuées pour nommer le trésorier et président comme mandataires.

Pour ce faire, il est nécessaire de faire au plus vite auprès de la Préfecture les démarches visant à faire entériner la composition du nouveau Bureau.

La carte bancaire restera dans le coffre situé au Bureau du Comité (même fonctionnement qu'actuellement).

- Contrôle URSAFF du 01/08/2016

Reporté au 31 Août.

Travail en collaboration avec la Ligue pour regrouper tous les dossiers. Contrôle sur 3 ans et demi d'arrière.

- Point sur le recrutement du nouveau poste

Le poste de chargé de développement a fait l'objet d'une seule candidature, pour une prise de fonctions programmée au 1^{er} septembre. Aucun engagement à ce jour n'a été pris.

Le Comité a financé une formation Fit Ping financée à un entraîneur du Département, qui ne s'est pas présenté.

Ahmed a fait les démarches nécessaires pour demander un remboursement.

Si ce dernier est refusé, le Comité pourra négocier pour obtenir un avoir pour une prochaine prestation.

La nouvelle équipe dirigeante souhaite élaborer une nouvelle fiche de poste, plus axée sur l'administratif.

Suite au passage à mi-temps puis départ de l'ex responsable administrative Marie-Dominique DE ORESTIS, certaines tâches ont été affectées à Ahmed, puis à Catherine de la Ligue.

Le recrutement d'une personne à mi-temps pourrait permettre à Ahmed de se concentrer sur son cœur de métier, c'est à dire l'ensemble des aspects du projet sportif du Comité.

Il est suggéré de recruter un volontaire en service civique, qui sous le tutorat d'Ahmed, pourrait participer à la mise en place des actions de développement.

Les démarches doivent être effectuées auprès de la FFTT pour se voir détacher un volontaire sous l'égide de leur agrément national. Nicolas se renseigne sur les démarches à effectuer.

Le Comité s'est en effet engagé sur un certain nombre d'actions à réaliser auprès de ses financeurs (CNDS...).

Il conviendrait de lister ces engagements afin de planifier leur exécution d'ici la fin de l'année, en vue du compte-rendu financier qui sera à effectuer.

Une inquiétude est exprimée sur notre capacité à livrer les actions dans le domaine sport santé.

Il sera nécessaire d'acheter des mannequins, et assurer une formation PSC1, particulièrement sur les vétérans.

Si le volontaire porte satisfaction, il pourrait faire l'objet d'un emploi CNDS, qui a été proposé l'an dernier (dossier à déposer en mars), et qui fait l'objet d'aides pouvant aller de 6 000 à 18 000 € par an sur 3 ans.

- Préparation de la fin de contrat de Félix

Il a été évoqué la possibilité de laisser aller Félix au bout de son contrat, bien qu'il rentre en formation DESJEPS une semaine plus tôt, le dispositif de contrat aidé CUI-CAE compliquant les procédures de rupture conventionnelle.

4/ TECHNIQUE

- Approbation du Calendrier des Actions Techniques 2016 / 2017

Le Président souhaiterait mettre en place pour l'année prochaine un projet de stage jeune élite à l'étranger (Roumanie). Les familles assumeraient le prix coûtant du voyage et le Comité prendrait à sa charge les 2 intervenants. Il sera important de communiquer bien en amont les modalités du stage aux familles afin qu'elles puissent prendre leurs dispositions. Des subventions pour financer ce type de dispositif peuvent être sollicitées (Village Vie Vacances).

Il a été noté un problème de chèques non encaissés pour des actions réalisées auprès des jeunes (CPS...). A solutionner pour la prochaine saison.

Ping au Féminin : La qualité du travail de l'animatrice en charge a été soulignée.

Des solutions alternatives vont cependant être étudiées.

Interdépartementaux : l'idée est suggérée d'utiliser davantage les CPS et les stages élite pour préparer à l'échéance, d'anticiper l'affectation des encadrants aux équipes pour mettre en place des entretiens encadrants/joueurs. Ces idées devront être bien entendu validées par la commission sportive et les encadrants eux-mêmes.

5/ ACTUALITÉS SPORTIVES

- Approbation du Calendrier Départemental pour la Saison 2016 / 2017
Approuvé à l'unanimité étant donné qu'il a déjà été diffusé aux clubs lors de l'AG.

- Tournoi National B du CD93TT du Samedi 22 et Dimanche 23 Octobre 2016 : Organisation Générale
Hélène a déjà effectué quelques aménagements sur le règlement du tournoi.
Pascal PUTIGNY avait demandé si Noisy pouvait accueillir l'édition 2016 du fait de leur configuration 32 tables, étant donné le retard pris lors du dernier tournoi (fin à 1 heure du matin) et le projet d'ajouter un tableau numéroté.

Le Président souhaite maintenir la prochaine édition à Saint Denis étant donné l'urgence à faire valider l'homologation du tournoi, et pour éviter tout soupçon de conflit d'intérêt avec la nouvelle équipe dirigeante.
L'année prochaine sera l'occasion de travailler sur un nouveau format avec plus de tableaux et plus de joueurs.
Pour respecter les horaires, les décisions ont été prises d'avancer les horaires de tableau de 30 minutes, et de permettre à un joueur de se réinscrire à un 3^{ème} tableau uniquement si il est éliminé des deux premiers.

6/ SECRETARIAT GÉNÉRAL ET DIVERS

- Modification des Statuts du CD93TT (mise en forme)

Une refonte des statuts est nécessaire suite au déroulement laborieux de la dernière AG.

Nous pouvons nous appuyer sur les nouveaux statuts de la FFTT et de la Ligue.

Un groupe de travail animé par Hélène sera constitué (Ahmed s'est proposé pour aider).

Les nouveaux statuts seront soumis au comité directeur pour validation, et transmis en amont de la réunion afin que chacun puisse les étudier pour anticiper des questions.

Le directeur de la Ligue s'est proposé d'effectuer une relecture une fois les statuts validés.

Une AG Extraordinaire sera organisée avant la prochaine AG ordinaire.

Les statuts ne pourront pas entrer en vigueur pour cette AG.

Si le quorum n'est pas obtenu, une prochaine AG extraordinaire peut être organisée au moins 15 jours après la précédente, au cours de laquelle ils seront obligatoirement validés.

Les nouveaux statuts auront un impact éventuel sur le règlement intérieur.

- Accessibilité aux locaux du Département (clés et carte : à faire le point)

Jeremy a récupéré le trousseau complet de Sylvie.

Philippe, qui s'est fait voler le sien, a récupéré le trousseau d'Alain auquel manque le bip.

Didier demande les clés de la grille, ainsi que la porte bleue et le bureau.

- Renouvellement du Partenariat CD93TT/Ping Passion

Alain était leur interlocuteur. Ils fournissaient des T-shirts pour les événements, ainsi que des balles et coupes.

Ils ont proposé un tarif intéressant sur les Interdépartementaux mais il y a eu des problèmes sur le flocage.

Ahmed a reçu récemment une nouvelle proposition, qui sera étudiée par Jérémy.

De même, Jérémy va faire un point sur l'ensemble des engagements qui nous lient à des fournisseurs, notamment au niveau de la téléphonie et la photocopieuse (nouvelle proposition reçue de Sharp, ex fournisseur), dans l'optique d'une réduction de coûts pour une prestation équivalente.

Des mutualisations seront étudiées avec la Ligue et les autres Comités.

- Date de la prochaine réunion du Comité Directeur et Bureau Directeur

Le mardi 20 septembre à 19H (début effectif de la réunion).

Si match de Pro A à domicile, reporter au jeudi 22 septembre.

Seront discutés notamment l'affectation des organisations de compétitions et le tournoi national.

Fin de séance à 23h45

Le Président du CD 93 TT
Jérémy SERRE